



Утвърдил.

Директор:.....
/Филип Филипов/

УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА
за превенция на ранното напускане на училище

2024/ 2025 учебна година

1. Цели на програмата

- 1.1. Създаване на условия за намаляване на безпричинните отсъствия на учениците;
- 1.2. Превенция на отпадане на учениците от образователната система и повишаване на мотивацията им за учебен процес.

2. Основни дейности по изпълнение на целите на програмата

№	Дейности	Отговорник	Срок/ Индикатори
1.	Разработване и прилагане на мерки за намаляване отсъствията на учениците		
1.1.	Проучване чрез анкетни карти и интервюта сред ученици, учители и родители основните причини за отсъствията в училище.	Класни ръководители	м. октомври/ обобщен доклад-анализ
1.2.	Изработване на бланка-образец за изпращане на писма до родителите на ученици, допуснали 3 неизвинени отсъствия.	Зам.-директор	м. октомври/ образец на бланка
1.3.	Своевременно уведомяване на родителите при допуснати 3 неизвинени отсъствия от ученик, чрез изпращане на писмо-покана за явяване в училище.	Класните ръководители	През учебната година/ своевременно отразяване на писмата до родителите в ел. дневник
1.4.	Разговори с отделните ученици и техните родители и изясняване на причините за отсъствията.	Класните ръководители	Уч.2024/2025г./ отразени индивидуални срещи в ел. дневник
1.5.	Ежемесечно отразяване в системата на НЕИСПО на информация за допуснати 5 и над 5 неизвинени отсъствия до 4-то число на месеца, следващ месеца, в	Класните ръководители, Л. Попов	Уч.2024/2025г.

	който са допуснати отсъствията.		
1.6.	Деклариране на желание от страна на ученика и съдействие от родителя за преодоляване на причините за отсъствия /при необходимост се прилага индивидуална корекционна програма/.	Класните ръководители/ Психолог	Уч.2024/2025г. заявки при психолог
1.7.	Провеждане на дискусии в класовете за анализиране на причините за отсъствията и актуализиране на приетите мерки.	Класните ръководители Психолог	м. февруари м. април/ теми в ЧК
1.8.	Изработване на грамоти за стимулиране на ученици без отсъствия.	Класни ръководители	м. февруари/ наградени ученици
1.9.	Осигуряване на допълнителни часове за консултации по някои учебни предмети за ученици, допуснали неизвинени отсъствия	Директор, учители по предмети	Уч.2024/2025г./ проведени консултации, отразени в ел. дневник
1.10.	Организиране и провеждане на анкета с учениците на тема: „Какво ме тревожи?“ с цел осигуряване на обратна връзка за техните потребности.	Психолог	м. март/ обобщени и анализирани резултати от анкетата
1.11.	Обобщаване на резултатите от анкетата и обсъждане на Педагогически съвет.	Психолог Зам.-директор	м.март/ обсъждане и решение на ПС
1.12.	Обявяване на състезание между класовете за допуснати най-малък брой неизвинени отсъствия. Награждаване на победителя.	Зам.-директор	Първи / Втори срок / награждаване
2.	Разработване на мерки за подкрепа на учениците в риск от напускане чрез различни форми на самоуправление		
2.1.	Подкрепа на ученици, допуснали повече отсъствия, от техни връстници /прикрепване и оказване на помощ при усвояване на пропуснат материал/.	Класните ръководители/ ученически съвети	м. февруари/ отразена индивидуална работа в ел. дневник
2.2.	Организиране и провеждане на „Ден на училищно самоуправление“, в който на ученици с голям брой отсъствия се предлага бъдат учители по любим предмет.	Учители по предмети	м. май/ осъществяване на инициативата
3.	Разработване на мерки за подкрепа на учениците в риск от отпадане от училище с участието на родителската общност		
3.1.	Организиране и провеждане на родителска среща с цел информация и съдействие.	Класни ръководители	м. февруари/ протокол от родителската среща
3.2.	Разработване и публикуване на сайта на училището на цикъл от теми за родители с цел да се помогне да се справят с проблемите на тийнейджърите.	Психолог, учител по ИТ	м. март/ публикации в сайта
3.3.	Създаване на условия за осъществяване на ефективна комуникация с родителя /телефон, място за разговори/.	Класни ръководители	Уч.2024/2025г./ проведени разговори
4.	Разработване на мерки за подкрепа на учениците в риск от отпадане от страна на		

родителската общност и местни граждански и неправителствени структури			
4.1.	Организиране и провеждане на срещи на ученици с родители за представяне на техните професии.	Класни ръководители	м. ноември/ теми за ЧК
4.2.	Информационни кампании на Центъра за кариерно консултиране.	Класни ръководители	м. февруари/ теми за ЧК
4.3.	Прилагане на Механизма за популяризиране на професиите сред учениците от прогимназиален етап.	Координатори, класни ръководители	м. април-май, 2025 г.
4.4.	Провеждане на анкета в ЧК на тема: "Какво (не) харесвам в професиите на своите родители? Защо бих ги избрал / не избрал?"	Класни ръководители	Втори срок / обобщаване на резултатите и обсъждане с кариерен консултант
4.5.	Строг контрол на извинителните бележки от родителите за отсъствия на ученика по семейни причини, като се напомни на родителските срещи в началото на учебната година, че броят е регламентиран в ПДУ.	Класни ръководители, зам.-директор	Уч. 2024/2025г./ протоколи от осъществен контрол върху документите за извиняване на отсъствията на учениците
5.	Разработване на механизъм за контрол на редовното и точното отразяване на отсъствията на учениците в училищната документация		
5.1.	Завишен контрол от страна на училищното ръководство за реалното отразяване на отсъствията на учениците. Ежемесечна проверка на училищната документация, свързана с извиняването на отсъствията на учениците.	Директор, заместник-директор	Ежемесечно/ отразени проверки в контролните книги, протоколи
6.	Разработване на механизъм за идентификация на учениците в риск от отпадане		
6.1.	Актуализиране на Регистър на учениците, идентифицирани като ученици в риск.	Психолог, Зам.-директор	Уч. 2024/2025г./ актуализиран регистър
6.2.	Изготвяне и актуализиране на индивидуални карти за оценка на вписаните ученици в Регистъра, по образец.	Класните ръководители	Уч. 2024/2025г./ попълнени индивидуални оценъчни карти

Програмата е приета с решение на Педагогическия съвет от 12.09.2024 г., Протокол №13, утвърдена със заповед №РД-14-694 / 13.09.2024 г. на директора.