



**ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ
В ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ЦВЕТАН СПАСОВ“,
ГР. ПЛЕВЕН,
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/ 2025 ГОДИНА**

Приет с решение на Педагогическия съвет, Протокол №13 от 12.09.2024 г., утвърден със заповед на директора № РД-14-693 от 13.09.2024 г.

Дейностите за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти на институционално ниво се осъществяват от училището по настоящия план за квалификационна дейност като част от годишния план и в съответствие със:

1. стратегията за развитие на институцията;
2. установените потребности за повишаване на квалификацията;
3. резултатите от процеса на атестиране;
4. годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаващата квалификация, определяни ежегодно от Министерството на образованието и науката;
5. правилата за организирането и провеждането на вътрешноинституционалната квалификация, съгласувани с педагогическия съвет и утвърдени от директора на институцията;
6. възможностите за участие в международни и национални програми и проекти.

ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Анализ на кадровия потенциал
2. Проучване на потребности от обучение и квалификация.
3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
4. Планиране на обучението.
5. Финансово осигуряване на обучението.
6. Организиране и провеждане на обучението.
7. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

ВИДОВЕ КВАЛИФИЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ КАДРИ:

1. Въвеждаща – за адаптиране в образователната среда и за методическо и организационно подпомагане и е задължителна за педагогическите специалисти, които:

- а) са постъпили за първи път на работа в системата на предучилищното и училищното образование;
- б) са назначени на нова длъжност, включително по управление на институцията;
- в) заемат длъжност след прекъсване на учителския си стаж за повече от две учебни години;
- г) ще прилагат нови или променени учебни планове и учебни програми в училищата и програмни системи в предучилищното образование.

2. Продължаваща – за непрекъснато професионално и личностно усъвършенстване, за кариерно развитие и успешна реализация чрез периодично актуализиране и допълване на знанията, уменията и компетентностите:

- а) по учебни програми за съответния учебен предмет или програмни системи;
- б) по професионалния профил на педагогическия специалист;
- в) за развитие на умения за преподаване по ключовите компетентности;
- г) за познаване и прилагане на иновативни подходи в образователния процес;
- д) за кариерно ориентиране и консултиране на учениците;
- е) за организационни и консултативни умения;
- ж) за управление на институцията и работа със заинтересовани страни;
- з) за участие в проучвания, изследователска и творческа дейност;
- и) за придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен;
- й) за придобиване на нова или допълнителна професионална квалификация или специализация.

ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА ПОТРЕБНОСТИТЕ ОТ КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ КОЛЕКТИВ

I. Дефицити на квалификационната дейност:

1.1. Работа с електронни платформи и квалификация в посока „Работа в споделена среда“.

1.2. Пълноценно използване на електронните ресурси от националната електронна библиотека, електронно четими учебници и електронна комуникация във виртуалните класни стаи до отпадане мерките на извънредното положение;

1.3. Създаване на собствени виртуални библиотеки, актуализирането на съдържанието в тях и публикуване на интернет страницата на образователната институция и др.

1.4. Изграждане на мотивация за учене през целия живот.

1.5. Организация на педагогическия процес при работа с деца със СОП.

1.6. Прилагане на успешни стратегии за справяне с агресията в училище.

1.7. Разработване на единна система за оценяване в Основно училище „Цветан Спасов“.

1.8. Уточняване на някои правила за работа с променената училищна документация.

1.9. Недостатъчна приемственост между началния и прогимназиалния етап на основното образование.

2. Приоритети за квалификация:

2.1. Умения за използване на ИТ в преподаването и работа в електронна среда.

2.2. Практики за оценяване на учениците.

2.3. Методики за преподаване.

2.4. Познаване и разбиране на учебното съдържание.

2.5. Управление на конфликти и организиране на работата в часовете.

2.6. Преподаване на учениците със СОП.

2.7. Работа с електронен дневник и с училищната документация.

2.8. Изменения в нормативната уредба.

2.9. Професионално ориентиране и консултиране на учениците.

3. Задачи:

3.1. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от Годишния план на училището.

3.2. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение чрез обмяна на педагогически опит.

3.3. Да се създадат условия за делова и демократична атмосфера на откритост при обсъждане на трудности и проблеми, за постигане на успехи и усъвършенстване.

3.4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.

3.5. Да се създаде трайна мотивация за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми на обучителна дейност, за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.

3.6. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.

4. Целеви групи:

4.1. Учители по предмети, разпределени в Методически обединения, както следва:

- МО – учители по БЕЛ и история и цивилизация;
- МО – учители по чужди езици;
- МО – учители по математика и информационни технологии;
- МО- учители по природни науки / биология и здравно образование, химия, физика, география/;
- МО – учители по музика, изобразително изкуство, физическо възпитание и спорт и технологии.

4.2. Класни ръководители.

4.3. Учители, преподаващи на деца със СОП.

4.4. Млади и новоназначени учители.

5. Основни принципи:

5.1. Осигуряване на условия за устойчиво качество на образованието по предмети като част от общото модернизиране на образователния процес в училище.

5.2. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за развитие и самоусъвършенстване на учителите.

5.3. Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности.

5.4. Постигане на интелектуално развитие в личността на учениците и овладяване на трайни знания и умения.

Кариерно развитие

Обучението на учениците през 2023/2024 година се осъществяваше от 24 старши учители, 3 учители, един лектор и един психолог. Училището е осигурено с правоспособни квалифицирани учителски кадри. Трина преподаватели са с Втора професионално-квалификационна степен по съответните учебни предмети, петима учители са с трета ПКС, десет са с четвърта, шестима с пета ПКС.

МЕТОДИЧЕСКИ ТЕМИ НА НИВО ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНСТИТУЦИЯ:

Първа тема: Проектобазирано обучение, STEM.

Форми на работа:

- Семинар.

срок: първи уч. срок- 2024г.

отг.: учители в групи за ИУЧ

- Организиране и провеждане на различни форми на открити уроци, свързани с преподаването на учебното съдържание в 5.,6. и 7.клас.

срок: уч.2024/2025г.

Втора тема: ЗПУО и ДОС – изменения в нормативната уредба.

срок: първи учебен срок

отг.:директор, зам.- директор, учители по предмети

Трета тема: Работа с Excel.

срок: първия учебен срок

отг.:директор, психолог

Четвърта тема: Повишаване квалификацията на училищния психолог по превенция на зависимостите.

Срок: през учебната 2024/2025 г.

Отг.: психолог

Пета тема: Работа с „Дигитална раница“

Форми на работа: семинар

Срок: през учебната 2024/2025 г.

Отг.: директор, учители в МО

Председатели на методически обединения: Петя Струпчанска, В. Кръстева, Б. Панталеева, Людмила Рускова, Венера Василева.

ОРГАНИЗАЦИОННИ НАПРАВЛЕНИЯ, ЧРЕЗ КОИТО СЕ ОСЪЩЕСТВЯВА КВАЛИФИКАЦИЯТА:

1. Тематични педагогически съвети
2. Повишаване професионалните компетентности на педагогическите кадри
 - работа в методическите обединения
 - подобряване на професионалните умения
 - обобщаване и разпространение на опит
 - работа с млади, новоназначени педагогически кадри
3. Приемственост между различните етапи на образованието

ОСНОВНИ ФОРМИ, ИЗБРАНИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ:

- При тематични педагогически съвети – семинар, дискусия и др.;
- За повишаване професионалните компетентности на педагогическите кадри – работни срещи, дискусия, участие в семинари и тренинги, взаимопосещение на уроци, открити уроци, работа с проблемни групи, решаване на казуси, организиране на конкурси, провеждане на консултации;
- Организационните форми за повишаване на квалификацията са:
 1. за продължаващата квалификация:
 - а) курсове, семинари, тренинги, школи, практикуми, лектории, уебинари;
 - б) специализации, свързани с методическата, педагогическата, психологическата подготовка на педагогическите специалисти, с конкретна предметна област или с управление на образованието;
 - в) професионално-педагогическа специализация по чл. 60, ал. 1, т. 2;
 - г) майсторски клас като интерактивна форма на обучение на учители-новатори чрез представяне на педагогическите им постижения, споделяне на положителен

- професионален опит, обсъждане на актуални тенденции и прилагане на иновативни технологии и практики;
- д) форуми (научно-практически конференции, пленери, кръгли маси) за представяне на резултати от проучвания, изследователска и творческа дейност, за професионална изява и представяне на добри, иновативни практики или постижения;
 - 2. за вътрешноинституционалната квалификация:
 - а) лектории, вътрешноинституционални дискуссионни форуми;
 - б) открити практики, методическо подпомагане, презентации на творчески проекти;
 - в) резултати и анализи на проведени педагогически изследвания и постижения;
 - г) споделяне на иновативни практики.

Основни дейности:

1. Раздел: Информационно-методическо обезпечаване					
№	Съдържание на дейността	Срок/ период на провеждане	Отговорник/ ци	Очакван резултат	
				Количествен (брой или %)	Качествен
					1
1	Изработване и попълване на индивидуална карта за квалификация през учебната година и изготвяне на обобщена информация за участието в квалификационни форми	През учебната 2024/2025 година	учители	30	Попълнени индивидуални карти за квалификация
2	Създаване на електронен регистър за обучителни материали – от обучения на извънституционално ниво, разработени от педагогическите специалисти.	През учебната 2024/2025 година	Лилян Попов, учители	1	Създаден електронен регистър
3	Актуализиране на електронното портфолио на педагогически специалисти	Учебна 2024/2025 г.	Учители, учители по ИТ	24 бр.	Изработено портфолио
4	Създаване на информационна банка – от постъпващи предложения за квалификации на различно ниво, както и от целево проучване от педагогическите специалисти	Учебна 2024/2025 г.	Учители, зам.- директор	1	Създадена информационна банка

2. Раздел: Повишаване професионалните компетентности на педагогическите кадри						
2.1. Повишаване на професионалните умения чрез квалификации						
№	Съдържание на дейността	Срок/ период на провеждане	Участници	Организационно направление/ форма, чрез която се реализира	Очакван резултат	
					Количествен (брой или %)	Качествен
1	Избор на тема за самообразование на педагогическите кадри	м. септември 2024 г.	Председатели на МО	Сбирки, работни срещи	1	Формулиране на темата за самообразование
2	Самообразование на педагогическите кадри по избрана тема за самообразование	През учебната година	Всички педагогически кадри	Самоусъвършенстване, информирание по	24	Постигане на високо ниво на самоподготовка и

				актуални теми, участие в семинари, работни срещи, сбирки, открити уроци и др.		усъвършенстване мотивация за по-активна работа
3	Повишаване на квалификацията, чрез участие в институционални и извънинституционални форми (вкл. дистанционни, онлайн)	По тематичния план за квалификация на училището и на МО	Всички педагогически кадри	работни срещи, дискусия, участие в семинари, тренинги и уебинари, взаимопосещение на уроци, открити уроци, работа с проблемни групи, решаване на казуси, организиране на конкурси, провеждане на консултации	24	Усъвършенстване на професионалните умения, повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на учителите

2. 2. Обобщаване и разпространяване на опит

№	Съдържание на дейността	Срок/ Период на провеждане	Участник и или отговорник	Организационно направление/ форма, чрез която се реализира	Очакван резултат	
					Количествен (брой или %)	Качествен
1	Анализ на квалификационната работа	м.юни, 2025г.	Председа-	Педагогически	5 доклада на МО	Анализ оценка на

			тели на МО	съвет		квалификационна та работа
2	Представяне на информация по определени теми (с методическа насоченост)	м. септември, м.ноември, 2024г., м. април, 2025г.	Определени учители, работещи по теми	Тематични педагогически съвети		
2.1.	Представяне на информация по тема: „Анализ на резултатите от проведената проверка на входното ниво на знанията на учениците по отделните учебни предмети“	м. октомври, 2024г.	Председатели на МО	Тематичен педагогически съвет	5 доклада на МО	Анализ на резултатите и определяне на задачи за работа
2.2.	“Проблеми на обучението в 5., 6. и 7. клас: учебен план и учебно съдържание; социална адаптация и специфични образователни потребности“	м. ноември, 2024г.	Класни ръководители, учители по предмети	Тематичен педагогически съвети	14 доклада на класните ръководители	Анализ, оценка и задачи за работа
2.3.	„Обучението по безопасност на движението в училище“	м. април, 2025г.	Учители по БДП	Тематичен педагогически съвет	Доклад по темата	Анализ, оценка и задачи за работа
3	Провеждане на открити уроци, кръгли маси.					
3.1.	Открит урок по БЕЛ, Английски език, Математика, КМИТ, История, География, Природни науки, музика, ИИ, ЧК;	Учебната 2024/2025г.	Учители по съответния предмет	Открит урок	Открити уроци - 12	Споделяне на опит, екипна работа по съвместни проекти, осъществени междупредметни връзки

3.2.	Кръгла маса за отчет по самообразованието	м. юни, 2025г.	Учители в МО	Кръгла маса	5	Споделяне на опит, Анализ и оценка на самообразованието
4.	Сформиране и работа на творчески групи за екипно разработване на теми и уроци	м. ноември, м. декември, 2024г.	Учители по БЕЛ, ИИ и психолог/учител по история и БЕЛ/ класни ръководители	Работни срещи	3	Разработени проекти
5.	Участие в професионални конкурси, конференции	Според националния календар и обявите за конкурси	Учители по предмети	Конференции, конкурси		Материали на продукт на участието в конкурси и конференции
6.	Представяне на информация от участие в квалификации на различно ниво	През учебната година	Съответни участници	Педагогически съвети	Според броя участници	Информация и продукти от квалификационните курсове
7.	Публикации в научно – методически списания	През учебната година	Автори на публикации	Обсъждане в МО	Брой публикации	Публикации

2.3. Методически обединения.

Задачи: Развитие на интересите и творческия потенциал на учителите. Практическо изучаване на въпроси, явяващи се проблемни за определени групи педагози. Организация и координация на методическата работа.

Провеждане на:

2.3.1. тематични методически семинари – веднъж на учебен срок

2.3.2. методически сбирки/ заседания – съгласно плановете на МО

2.4. Работа с млади, новоназначени педагогически кадри						
№	Съдържание на дейността	Срок/ период на провеждане	Отговорник/ци	Организационно направление/ форма	Очакван резултат	
					Количествен (брой или %)	Качествен
1	Съставяне на план за работа с младите/ новоназначените педагогически кадри	м. септември	Председател на МО по съответния предмет	Работна среща	1	Изработен план
2	Подпомагане за изработване на съответна документация, програми	м. септември	Учители по предмет	Работна среща	Всички необходими документи	Изработени документи
3	Подобряване на уменията и професионалното израстване на младите/ новоназначени педагогически кадри: - определяне на наставник; - посещение на уроци; - участие в работата на МО, в различни квалификации	През учебната година	Директор, зам.-директор, Председател на МО	Работни срещи, открити уроци, посещения	Според броя участия в различни форми	Повишаване качеството на учебната работа и професионалните компетенции на новоназначените учители

3. Приемственост между различните етапи на образованието						
№	Съдържание на дейността/ тема	Срок/ период на провеждане	Отговорник/ци	Организационно направление/ форма	Очакван резултат	
					Количествен (брой или %)	Качествен
1.	Адаптацията на учениците в пети клас	м. ноември, 2024г.	Класни ръководители на петите класове, учители по предмети	Педагогически съвет	1	Доклад, анализ, оценка и задачи за работа

1.1.	Квалификация (институционална или извънинституционална) на учителите от прогимназиалния етап на тема, избрана от МО	м.ноември, 2024г.	Учители	семинар	24	Помощни материали и продукти по темата, сертифициране на обучените
2.	Открити уроци в рамките на съответната приемственост /темите са посочени в тематичния план/					

ТЕМАТИЧЕН ПЛАН

№	Тема	Форма	Период на провеждане	Обучител от ...
1.	На институционално ниво			
1.1.	Проектбазирано обучение, STEM	Семинар	м. октомври, 2024г.	Уча.Се
1.2.	Работа с «Дигитална раница»	Семинар	м. ноември, 2024г.	училище
1.3.	Организиране и провеждане на различни форми на открити уроци, свързани с преподаването на учебното съдържание в 5.,6.,7. клас и с осъществяване на междупредметни връзки; приложение на съвременни технологии в обучението (електронни уроци, образователни портали, работа с интерактивна дъска и др.	Открити уроци, работни срещи	През учебната година	училище
1.3.1.	Открит урок по български език в 5. клас.	Открит урок	2024/ 2025 г.	Петя Струпчанска Поля Цветанова-Костова
1.3.2	Открит урок по литература в 6. клас.	Открит урок	2024/ 2025 г.	Е. Ангелова, Петя Желева
1.3.3.	Открит урок по английски език в 5. клас	Открит урок	2024/ 2025 г.	Велизара Кръстева
1.3.4.	Открит урок по английски език в 6. клас	Открит урок	2024/ 2025 г.	Божанка Георгиева
1.3.5.	Открит урок по история.	Открит урок	2024/ 2025 г.	Габриела Велева
1.3.6.	Открит урок по математика и КМИТ.	Открит урок	2024/ 2025 г.	Даниела Цветкова, Христина Първанова, Борянка Панталеева

1.3.7.	Открит урок по физика и астрономия в 7. клас	Открит урок	2024/ 2025 г.	Людмила Рускова
1.3.8.	Открит урок по география и икономика	Открит урок	2023/ 2024 г.	Ирина Тавлинова
1.3.9.	Открит урок по ХООС в 7. клас	Открит урок	2024/ 2025 г.	Валентина Стойчева
1.3.10.	Открит урок по биология и ЗОО	Открит урок	2024/2025 г.	Виолета Мамарова
1.4.	Обучение на тема, избрана от ПС	семинар	м. май, 2025г.	Обучаваща институция
1.5.	Проучване, анализиране и определяне на стратегии за справяне с агресията в училище	Работни срещи, семинари	I учебен срок	Психолог
1.6.	Промени в нормативната уредба	Семинари, тематичен педагогически съвет	I учебен срок	Експерти, директор
1.7.	„Педагогически техники за общуване: семейство-училище-дете”	семинар	През учебната година	Обучаваща институция
1.8.	„Позитивна образователна среда“	семинар	II учебен срок	Външна образователна институция
2.	На извънинституционално ниво			
2.1.	Срещи с учители от началния етап на основната степен на образование.Споделяне на опит. Посещение на уроци, обсъждане и анализ на работата по учебния план	Работни срещи, семинари	През учебната година	Директори на училища
2.2.	Подготовка на ученици за участие в общински, областни и национални състезания	Семинари, срещи	През учебната година	ОУ, ЦПЛР-ЦУТНТ, спортни школи
2.3.	Атестиране на педагогическите специалисти	семинар	През учебната година	Експерти
2.4.	Методическо консултиране на учителите (във връзка с урочната и извънурочна дейност, подготовка за изпити за ПКС, участия в конференции, подготовка на публикации, участие в уебинари, търсене на източници за самоподготовка)	Работни срещи, семинари	През учебната година и според графика на РУО	Експерти
2.5.	Провеждане на квалификационна дейност с учителите, които преподават правилата за безопасно движение по пътищата	Квалификационни курсове	През учебната година	Департамент за усъвършенстване на учителите

Съгласувано.

Петя Струпчанска:/Председател на СО /

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ
"ЦВЕТАН СПАСОВ"**



**ПРАВИЛА
ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА
ДЕЙНОСТ И МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА**

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

- 1.1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.
- 1.2. Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.
- 1.3. Педагогическият и непедагогическият персонал на ОУ „Цветан Спасов”, гр. Плевен, има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.
- 1.4. Условието за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между директора на училището и обучаващата институция.

2. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

- 2.1. Педагогически персонал.
- 2.2. Непедагогически персонал.

3. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:

- 3.1. Адекватност на обучението.
- 3.2. Актуалност на обучението.
- 3.3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.
- 3.4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.
- 3.5. Индивидуален подход, предполагащ учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите.
- 3.6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

4. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

- 4.1. Анализ на кадровия потенциал.

- 4.2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация.
- 4.3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
- 4.4. Планиране на обучението.
- 4.5. Финансово осигуряване на обучението.
- 4.6. Организиране и провеждане на обучението.
- 4.7. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

5. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

- 5.1. Квалификационната дейност в училището се ръководи от Комисия, в чийто състав са председателите на методическите обединения. Председател на Комисията е заместник-директорът по учебната дейност.
- 5.2. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година от Комисията и се приема на заседание на ПС.
- 5.3. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:
 - 5.2.1. да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;
 - 5.2.2. да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.
- 5.4. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО - Плевен, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.
- 5.5. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.
- 5.6. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:
 - 5.6.1. по собствено желание;
 - 5.6.2. по препоръка на работодателя;
 - 5.6.3. по препоръка на експерти от РУО - Плевен и МОН.
- 5.7. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудова правна, финансови и др.) се договарят между педагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие със ЗПУО.
- 5.8. За участие в процедурите за придобиване на професионално- квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.
- 5.9. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които :
 - 5.9.1. преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания;
 - 5.9.2. заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета;
 - 5.9.3. преминават на нова педагогическа длъжност;
 - 5.9.4. новоназначени или заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години.

6. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

- 6.1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.
- 6.2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО - Плевен, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.
- 6.3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:
 - 6.3.1. по собствено желание;
 - 6.3.2. по препоръка на директора на училището;
 - 6.3.3. по препоръка на експерти от съответната област.
- 6.4. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоваправни, финансови и др.) се договарят между непедагогическите кадри и директора на училището по реда на чл.234 от Кодекса на труда.

7. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

- 7.1. Педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.
- 7.2. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН.
- 7.3. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия, предвидени в Правилника за дейността на училището.
- 7.4. Възможност за кариерното развитие.
- 7.5. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

8. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДДРЕПА:

- 8.1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2 % от годишния ФРЗ.
- 8.2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
- 8.3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.
- 8.4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на служителя.
- 8.5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноски, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.
- 8.6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално- квалификационна степен се заплащат от учителите.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ:

Предложените правила са приети на заседание на Педагогическия съвет
Протокол №13 от 12.09.2024 г., утвърдени са от директора на училището със Заповед №РД-14-693/13.09.2024г, подлежат на актуализация и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член на колектива.